



Eau de Tournon

**RÈGLEMENT  
DE DISTRIBUTION D'EAU POTABLE**

**RÈGLEMENT DU SERVICE  
D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF**

**VILLE DE TOURNON-SUR-RHÔNE**

## SOMMAIRE

### RÈGLEMENT DE DISTRIBUTION D'EAU POTABLE

3

Chap. 1	Dispositions générales	4
Chap. 2	Les abonnements	4
Chap. 3	Le branchement	6
Chap. 4	Le compteur	8
Chap. 5	Les installations intérieures des abonnés	9
Chap. 6	Tarifs et paiement des prestations	10
Chap. 7	Perturbations de la fourniture d'eau	11
Chap. 8	Dispositions d'application	12
	<i>Annexe</i>	<i>13</i>

### RÈGLEMENT DU SERVICE D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF

17

Chap. 1	Dispositions générales	18
Chap. 2	Les abonnements	18
Chap. 3	Le branchement	20
Chap. 4	Les installations intérieures des abonnés	22
Chap. 5	Tarifs et paiement des prestations	23
Chap. 6	Dispositions d'application	25
	<i>Annexes</i>	<i>27</i>

**RÈGLEMENT**  
**DE DISTRIBUTION D'EAU POTABLE**  
**VILLE DE TOURNON-SUR-RHÔNE**

# Chapitre 1. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

## Article 1. Objet du règlement

Eau de Tournon, ci-après désigné « le service », assure la production et la distribution d'eau potable sur le territoire de la commune de Tournon sur Rhône.

Le présent règlement a pour objet la définition des prestations assurées dans ce cadre ainsi que les engagements, droits et obligations respectifs du service et de ses abonnés.

## Article 2. Engagements du service vis-à-vis des abonnés

Le service prend les engagements suivants vis-à-vis des abonnés :

- la fourniture d'eau à tout candidat à l'abonnement qui remplit les conditions définies dans le présent règlement ;
- la continuité de la fourniture d'eau sauf circonstances exceptionnelles (ex : force majeure, travaux, incendie) ;
- le contrôle régulier de la qualité de l'eau pour assurer le respect des exigences de qualité fixées par la réglementation ;
- l'information sur la qualité de l'eau et sur les conditions d'exécution du service ;
- l'alerte en cas de circonstances exceptionnelles (suspension de la distribution, dégradation de la qualité de l'eau) et de l'information sur les éventuelles mesures à prendre ;
- l'assistance technique 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 pour répondre aux urgences techniques concernant l'alimentation en eau ;
- la gestion du fichier des abonnés dans le respect des règles en vigueur et la possibilité d'exercer leur droit d'accès à toutes les informations les concernant.

## Article 3. Obligations générales des abonnés

Les abonnés sont tenus de se conformer aux dispositions du présent règlement, ce qui comprend notamment le respect des règles suivantes :

- le paiement intégral des factures émises par le service pour la fourniture d'eau et d'éventuelles prestations complémentaires ;
- l'interdiction de toute intervention sur les installations publiques de distribution d'eau telles que les canalisations, les branchements, les compteurs et leurs accessoires ;
- l'obligation d'utiliser l'eau fournie par le service exclusivement pour les usages déclarés lors de la souscription de l'abonnement ;
- l'interdiction de toute intervention ou pratique susceptible d'être à l'origine d'une dégradation de la qualité de l'eau du réseau public, notamment du fait d'un retour d'eau en provenance de leurs installations propres ;
- l'obligation d'accorder à tout moment toutes facilités au personnel du service pour lui permettre l'accès aux installations situées en domaine privé et l'exécution de ses interventions d'entretien et de vérification.

## Article 4. Conditions générales de l'accès à l'eau

L'alimentation en eau potable par le service est conditionnée :

- à la souscription d'un abonnement, accordé à tous les occupants de bonne foi d'immeubles d'habitation ou professionnels ;
- à la desserte du logement ou de l'immeuble par un dispositif de comptage et un branchement au réseau public conformes aux prescriptions définies dans le présent règlement. S'il est nécessaire d'établir un nouveau branchement ou de réhabiliter un branchement existant, l'eau ne sera fournie qu'après exécution et paiement des travaux et mise en place du nouveau dispositif de comptage.

# Chapitre 2. LES ABONNEMENTS

## Article 5. Dispositions générales pour la souscription d'abonnements ordinaires

La demande d'abonnement peut être présentée directement dans les bureaux du service, ou formulée par téléphone, courrier, fax ou courriel.

A réception de la demande, le service remet au demandeur le règlement de service, la grille tarifaire, un contrat et une facture d'accès au service dont le paiement marque le point de départ de l'abonnement et vaut acceptation par l'abonné du présent règlement. La fourniture d'eau est assurée dans un délai maximum de 48 heures à compter du paiement.

Tout abonnement est rattaché à un dispositif de comptage des consommations, individuel ou collectif, dont les frais de pose sont à la charge

du propriétaire.

## **Article 6. Dispositions spécifiques à certains abonnements**

Sans préjudice des dispositions générales définies à l'Article 5, certains abonnements sont soumis à l'application complémentaire de dispositions particulières. Sauf indication contraire, les modalités de souscription sont celles définies à l'Article 5.

### **a) Abonnements d'immeubles collectifs et d'ensembles immobiliers**

Dans les immeubles collectifs et ensembles immobiliers, il est *a minima* établi un abonnement rattaché au compteur général (compteur dit « de pied d'immeuble » ou « d'entrée d'ensemble ») qui comptabilise la totalité des volumes appelés (espaces verts, communs, logements, etc.).

Dans le cadre d'opérations d'individualisation des contrats de fourniture d'eau, un abonnement est souscrit pour chaque logement ou unité de consommation (bureau, commerce, etc.). Ces opérations donnent lieu à l'établissement d'une convention spécifique qui précise notamment les prescriptions techniques applicables aux installations en domaine privé et les droits et obligations de chaque partie impliquée (service, abonnés individuels, gestionnaire, bailleur, etc.). Le compteur général et l'abonnement qui lui est associé sont alors maintenus. Les frais d'accès au service sont facturés pour chaque abonnement souscrit.

### **a) Abonnements des appareils de lutte contre les incendies**

Le service peut consentir des abonnements spécifiques pour desservir les bouches et poteaux d'incendie installés en domaine privé, sous réserve que d'une part les besoins à satisfaire à ce titre soient compatibles avec les installations du service et l'alimentation en eau des autres abonnés et d'autre part les demandeurs souscrivent parallèlement un abonnement de fourniture d'eau pour leurs autres usages.

Le dimensionnement, la surveillance, l'entretien et la vérification des installations correspondantes, ainsi que tous les frais associés, relèvent de la seule responsabilité des demandeurs.

La souscription de ces abonnements donne lieu à l'établissement d'une convention spécifique.

### **c) Abonnements de grande consommation / usage agricole ou assimilé**

Le service se réserve le droit de refuser des demandes d'abonnement pour des usages nécessitant une fourniture d'eau (quantité, débit ou pression) dépassant les capacités de ses installations et/ou susceptibles d'entraîner une gêne pour les autres abonnés.

Le cas échéant, la souscription d'abonnements donnant lieu à de grandes consommations pourra s'accompagner de l'établissement d'une convention particulière organisant les conditions de fourniture et d'usage.

## **Article 7.**

### **Dispositions générales pour la résiliation d'abonnement**

L'abonnement peut être résilié à tout moment par son titulaire, sous réserve qu'il en fasse la demande expresse auprès du service par tout moyen donnant une date certaine et en respectant un préavis de 8 jours. Lors de la résiliation, le service procède à la fermeture du branchement.

Si la démarche décrite ci-dessus n'est pas engagée, l'abonnement se poursuit même si l'abonné n'occupe plus le logement ou l'immeuble desservi ; il demeure par conséquent redevable de toutes les sommes à venir tant que le service ne reçoit pas cette demande (part fixe de la facture, fuites, éventuelles consommations d'un nouvel occupant).

De façon générale, il appartient donc à l'abonné d'informer le service de tout changement dans sa situation personnelle (changement de logement, divorce, etc.) pour lui permettre d'en tenir compte (clôture du compte et facturation du solde, changement de titulaire, etc.).

Pour le présent article, l'ensemble des droits et obligations définies pour l'abonné s'appliquent à l'identique pour ses ayants droit ou les personnes qui lui sont subrogées (héritiers, liquidateur, etc.).

## **Article 8.**

### **Dispositions spécifiques aux résiliations unilatérales par le service**

Lorsque le service est saisi d'une demande d'abonnement présentée par un nouvel occupant et rattachée à un compteur pour lequel il existe un abonnement non-résilié selon la procédure définie à l'Article 7, il met fin unilatéralement à ce contrat d'abonnement. L'index de référence utilisé pour l'arrêt de compte et pour l'établissement de l'abonnement du nouvel occupant est alors celui relevé à la date à laquelle le service est informé de

la situation.

Par ailleurs, lorsque le service constate un non-respect caractérisé du présent règlement (dégradation des ouvrages, risque sanitaire, non-respect des conditions d'usage de l'eau pour des terrains nus, etc.), il peut mettre fin unilatéralement et sans délai au contrat d'abonnement.

Dans les immeubles et ensembles collectifs, il peut également résilier les abonnements individuels en cas de non-respect des conventions d'individualisation, selon les modalités précisées dans celles-ci.

## **Chapitre 3. LE BRANCHEMENT**

### **Article 9. Définition et propriété du branchement**

#### **a) Règle générale**

Le branchement est le dispositif qui relie la canalisation publique de distribution à la canalisation privée assurant la distribution dans les immeubles. En suivant le fil de l'eau, il se compose :

- de la prise d'eau sur la canalisation publique de distribution ;
- du robinet d'arrêt sous bouche à clé ;
- de la canalisation de branchement depuis la prise d'eau jusqu'au robinet avant compteur ;
- du robinet avant compteur ;
- du compteur, éventuellement du dispositif associé de relevé à distance, et du regard ou de la niche l'abritant ;
- du clapet anti-retour, à l'exclusion du joint sur la sortie vers les installations intérieures.

Le branchement est un ouvrage public qui appartient au service, y compris lorsqu'il est partiellement situé à l'intérieur des propriétés privées. Si cette partie est endommagée, l'abonné est tenu pour responsable jusqu'à preuve du contraire.

En aval du branchement, toutes les installations et équipements (joint, canalisations, colonnes montantes, réducteur de pression, etc.) constituent des installations intérieures privées, dont la pose et l'entretien relèvent de la seule responsabilité du propriétaire et de l'abonné.

#### **b) Cas particuliers**

Si le regard abritant le compteur est situé sous le domaine public, la partie publique s'étend jusqu'à la limite du domaine public et inclut tous les éléments jusqu'à cette limite (joint, canalisation).

Par dérogation à la règle générale visée au a) ci-dessus, tous les compteurs individuels et dispositifs de relevé à distance posés dans le cadre d'opérations d'individualisation des contrats de fourniture d'eau sont des installations publiques, quel que soit leur lieu d'implantation en domaine privé (local technique de pied d'immeuble ou sur palier, etc.).

### **Article 10.**

#### **Etablissement et mise en service d'un nouveau branchement**

#### **a) Règle générale**

Un nouveau branchement ne peut être établi que suite à la demande du propriétaire. Le service détermine l'ensemble des prescriptions techniques applicables (tracé, diamètre, etc.) au vu des éléments fournis par le pétitionnaire. Si le regard est situé en domaine privé, il est implanté dans la mesure du possible en limite du domaine public, de façon à en permettre l'accès sans passer par la propriété privée. Le pétitionnaire peut demander une configuration particulière du branchement ; il supporte alors les éventuels surcoûts induits. Le service peut toutefois refuser la demande si elle n'est pas compatible avec les conditions normales d'exploitation. Le tracé définitif est arrêté d'un commun accord.

Le branchement est réalisé en totalité par le service aux frais du demandeur. La mise en service du branchement est effectuée exclusivement par le service, seul habilité à manœuvrer les robinets de prise d'eau sur la conduite publique de distribution. A compter de la mise en service, l'abonné s'engage à laisser au service l'accès aux parties du branchement éventuellement situées en domaine privé pour lui permettre à tout moment d'effectuer les interventions nécessaires selon les modalités définies à l'Article 11, ainsi qu'à laisser le parcours du branchement sur sa parcelle libre de toute construction, dallage ou plantation.

Une fois le branchement mis en service, l'utilisation de l'eau est conditionnée à la souscription d'un abonnement, selon les modalités fixées au présent règlement.

### **b) Cas particulier des lotissements et opérations groupées de construction**

Afin d'assurer la desserte en eau des lotissements et opérations groupées de construction, une convention détaillée est systématiquement établie entre le service et le maître d'ouvrage. Elle définit notamment les prescriptions techniques applicables aux réseaux d'alimentation de ces immeubles à partir de la canalisation publique et au branchement et fixe les conditions dans lesquelles le service contrôle les travaux et procède aux essais de pression avant mise en service. Les travaux sont exécutés sous la maîtrise d'ouvrage du demandeur dans le respect de la convention, hormis la pose des compteurs et la mise en service des ouvrages qui sont effectuées exclusivement par le service.

L'éventuelle rétrocession ultérieure au service des réseaux correspondants est conditionnée au respect de la convention. A défaut, les réseaux situés en aval du compteur général d'entrée de lotissement resteront privés.

Les travaux de raccordement des lotissements et opérations groupées de construction sont à la charge du demandeur selon le droit commun en vigueur, notamment le Code de l'urbanisme ; il en va de même des frais annexes (pose des compteurs, désinfection, essais, analyses, etc.).

### **c) Cas particulier d'un branchement dédié à un usage agricole ou assimilé**

Un branchement peut être établi pour desservir un terrain nu en zone non-constructible à la condition qu'il soit exclusivement utilisé pour des usages d'arrosage et/ou d'abreuvement d'animaux.

Le service est autorisé à contrôler à tout moment les installations privées associées pour s'assurer du respect de cette condition. L'obstruction à l'exécution de ces contrôles et/ou l'utilisation de l'eau à d'autres fins conduisent à la fermeture immédiate du branchement par le service.

## **Article 11. Entretien du branchement**

### **a) Règle générale**

Le service assure à ses frais l'entretien, les réparations et le renouvellement du branchement et de ses accessoires visés à l'Article 9. Il dispose de la liberté de choix des matériaux et des procédés d'exécution des travaux, et vise systématiquement à réduire autant que possible la gêne occasionnée et les dommages aux biens. Ces interventions ne comprennent pas la remise en état des aménagements de surface réalisés en domaine privé postérieurement à l'établissement du branchement. Avant toute intervention importante, le service fournit au propriétaire un descriptif détaillé de sa nature, de sa localisation et des conséquences prévisibles.

L'abonné assure la garde et la surveillance des parties du branchement situées en domaine privé.

### **b) Conduite à tenir en cas de fuite**

Si l'abonné constate une fuite sur le branchement ou sur ses installations en aval, il doit fermer le robinet après compteur (ou, s'il n'existe pas, le robinet avant compteur) et prévenir le service dans les meilleurs délais. Seul celui-ci est autorisé à manœuvrer le robinet sous bouche à clé.

### **c) Partage de responsabilité**

Le service est responsable des dommages dans le cas suivants :

- lorsqu'ils sont causés par la partie du branchement située en domaine public ;
- lorsqu'il a été informé par l'abonné d'un dysfonctionnement situé sur la partie publique du branchement et qu'il n'est pas intervenu de manière appropriée.

## **Article 12. Modifications du branchement**

L'abonné peut demander :

- la modification ou le déplacement d'un branchement public : si la demande est acceptée par le service, il y est donné suite selon les règles fixées à l'Article 10 (nouveau branchement) ;
- le déplacement du compteur pour le placer en limite de propriété.

Ces interventions sont réalisées aux frais du demandeur. Toutefois, si le déplacement de compteur présente un intérêt de gestion pour le service, celui-ci prend en charge la moitié des frais, dans la limite des travaux strictement liés au déplacement.

De sa propre initiative, le service peut également proposer au propriétaire le déplacement du compteur. Si celui-ci accepte, le service prend alors en charge l'intégralité du coût des travaux.

Dans tous les cas, le positionnement final du regard ou de la niche abritant

le compteur est déterminé d'un commun accord entre le service et le propriétaire.

A l'occasion de ces travaux, la canalisation située entre l'ancien et le nouveau compteur est renouvelée si cela s'avère possible et nécessaire, et sous réserve d'accord du propriétaire. En tout état de cause, que cette canalisation soit renouvelée ou pas lors du déplacement du compteur, elle est rétrocédée au propriétaire dès l'achèvement des travaux. A compter de ce transfert, elle relève de sa seule responsabilité.

## **Chapitre 4. LE COMPTEUR**

### **Article 13. Règles générales concernant le compteur**

L'accès à l'eau est conditionné à l'existence d'un compteur d'un modèle conforme à la réglementation en vigueur.

Le compteur, qui appartient au service, est un équipement public fourni, posé, vérifié, entretenu, relevé et renouvelé par lui à ses frais hormis dans les cas prévus à l'Article 15. Conformément à l'Article 10 a), l'accès pour ces interventions lui est garanti à tout moment par l'abonné. Il détermine les caractéristiques du compteur au vu des besoins annoncés par l'abonné. Lors du renouvellement du compteur, un clapet anti-retour est systématiquement posé par le service.

L'emplacement du compteur est décidé d'un commun accord entre le service et le propriétaire de façon à faciliter l'intervention future du service (relevé, entretien). Selon l'accessibilité de l'emplacement choisi, le service peut être amené à installer aux frais du propriétaire un système de relevé à distance. Les règles applicables au déplacement du compteur sont définies à l'Article 12 relatif aux modifications des branchements.

### **Article 14.**

#### **Règles particulières concernant les constructions collectives**

Les constructions collectives (lotissements, immeubles et ensembles) sont dotées par défaut d'un compteur général situé en limite de domaine public ou au plus près de celle-ci (compteur dit « de pied d'immeuble » ou « d'entrée d'ensemble »). Ce compteur donne nécessairement lieu à établissement d'un abonnement dans les conditions prévues à l'Article 6 a).

Dans le cadre d'une convention pour l'individualisation de la fourniture d'eau, le service installe un compteur pour chaque logement ou unité de consommation (bureau, commerce, etc.), selon les modalités prévues par la convention (lieu d'implantation, calibre, etc.). En tout état de cause, le compteur général est maintenu, de même que l'abonnement qui lui est associé. Les consommations qui lui sont imputées correspondent au total des volumes qu'il mesure déduction faite de la somme des volumes mesurés par les compteurs individuels.

### **Article 15. Protection et remplacement du compteur**

Le regard abritant le compteur est constamment maintenu dégagé et propre par l'abonné. Hormis les protections appropriées contre le gel, aucun matériau ou équipement ne doit y être installé.

Seul le service est autorisé à intervenir sur le compteur. Il le remplace à ses frais lorsqu'une anomalie de fonctionnement ne peut être réparée ou lorsqu'il a atteint sa durée normale de fonctionnement.

Il est interdit à l'abonné de déplacer le compteur, d'enlever la bague de plombage ou de procéder à quelque manipulation que ce soit. Les conséquences financières d'une dégradation résultant du non-respect de cette interdiction sont à la charge exclusive de l'abonné.

Lors de la souscription d'un abonnement le service informe l'abonné des précautions à prendre pour la bonne protection du compteur, notamment contre les chocs et le gel. Par la suite, l'abonné est responsable de la mise en œuvre des mesures appropriées, et sauf circonstances (notamment météorologiques) exceptionnelles, toute dégradation du compteur engage sa responsabilité ; les frais de réparation ou de remplacement sont alors à sa charge.

Le remplacement du compteur est également à la charge de l'abonné lorsqu'il en fait la demande en vue d'obtenir un compteur dont le diamètre est mieux adapté à ses besoins.

### **Article 16. Relevé des compteurs**

Le service relève les compteurs une fois par an. L'abonné lui assure alors toutes facilités pour cela. Lorsqu'à l'occasion du relevé le service détecte une surconsommation pouvant être liée à une fuite, il en informe sans délai l'abonné.



Si le service ne peut accéder au compteur, ou que l'abonné ne transmet pas dans les 10 jours du passage la carte-relevé laissée à cet effet par le service, un rendez-vous est fixé pour permettre le relevé par le service. Si le rendez-vous n'est pas honoré par l'abonné, la consommation retenue pour établir la facturation est provisoirement fixée au niveau de celle de la période correspondante de l'année précédente ou à défaut estimée *prorata temporis* par le service. La régularisation des index est effectuée lors du relevé suivant. Lorsque le compteur ne peut être relevé lors de 2 périodes consécutives, le service met en demeure l'abonné par lettre recommandée avec accusé de réception de lui permettre de procéder au relevé. Si cette procédure demeure sans effet, le service procède à la limitation de la fourniture d'eau aux frais de l'abonné.

Pour les abonnés dont le compteur est équipé d'un dispositif de relevé à distance, l'index retenu pour la facturation est automatiquement arrondi au mètre cube le plus proche (inférieur ou supérieur).

Lorsque pour une raison quelconque le compteur a cessé de fonctionner entre deux relevés, la consommation est estimée sur la base de celle de la période antérieure équivalente, ou à défaut *prorata temporis*.

## **Article 17. Contrôle des compteurs**

Le service peut procéder à la vérification du compteur aussi souvent qu'il le juge utile. L'abonné a également le droit d'en demander à tout moment le contrôle, voire la dépose en vue d'un étalonnage par un organisme indépendant accrédité.

Si le compteur répond aux prescriptions réglementaires, les frais d'intervention du service et d'étalonnage sont à la charge de l'abonné. Dans le cas contraire, tous les frais sont supportés par le service qui prend également à sa charge le renouvellement du compteur. La tolérance de l'exactitude est celle donnée par la réglementation en vigueur.

## **Chapitre 5.**

### **LES INSTALLATIONS INTÉRIEURES DES ABONNÉS**

#### **Article 18. Définition**

Les installations intérieures commencent à l'aval immédiat du clapet anti-retour. Elles comprennent le joint situé au raccordement du clapet, les canalisations d'eau privées, leurs accessoires et tous les appareils qui y sont reliés. Le service préconise la pose d'un robinet après compteur, en aval du clapet anti-retour, pour permettre l'arrêt de l'alimentation en cas d'absence longue, de fuite, etc. Ces installations sont placées sous la responsabilité exclusive de l'abonné. Lorsque le regard abritant le compteur est situé en domaine public, elles commencent en limite de propriété.

#### **Article 19. Règles générales**

Les installations intérieures ne doivent en aucun cas être à l'origine d'une gêne pour la distribution d'eau aux autres abonnés. Elles doivent donc être équipées de dispositifs adaptés de protection, au sujet desquels le service peut conseiller les abonnés. En tout état de cause le robinet de puisage doit être à fermeture suffisamment lente pour éviter tout coup de bélier et les surpresseurs aspirant directement dans le réseau public sont interdits.

Si les installations intérieures présentent un risque pour le fonctionnement normal de la distribution publique et/ou du branchement, le service peut fermer un branchement jusqu'à ce que l'abonné fasse la démonstration que le danger est écarté.

#### **Article 20.**

##### **Utilisation d'autres ressources que le réseau de distribution publique**

Tout abonné disposant à l'intérieur des locaux ou de la propriété qu'il occupe de canalisations alimentées par de l'eau ne provenant pas de la distribution publique (eau de pluie, forage, puits) doit en faire la déclaration à la mairie de son domicile. Toute connexion entre ces canalisations et celles alimentées par de l'eau provenant de la distribution publique est interdite.

Le service procède aux frais de l'abonné au contrôle des installations privatives de distribution de l'eau issue de ces ressources. En cas de risque de contamination de l'eau provenant de la distribution publique, le service enjoint à l'abonné de mettre en œuvre les mesures de protection nécessaires ; s'il ne les exécute pas, le service peut procéder à la fermeture du branchement.

Le service se réserve le droit de procéder au contrôle de ces installations privatives, même non déclarées, s'il a connaissance de leur existence ou

s'il en a une forte présomption. Si l'utilisation d'une ressource autre que le réseau de distribution publique est avérée, le coût du contrôle est à la charge de l'abonné. Dans le cas contraire, le coût est supporté par le service.

## **Chapitre 6. TARIFS ET PAIEMENT DES PRESTATIONS**

### **Article 21. Fixation des tarifs**

Les tarifs appliqués pour la fourniture d'eau et l'ensemble des prestations et interventions du service sont fixés par le conseil municipal de Tournon sur Rhône. Avant toute intervention, le service communique à l'abonné les tarifs applicables et établit le cas échéant un devis.

Une fiche complète des tarifs en vigueur est remise lors de la souscription d'un abonnement ; elle est communicable à tout moment à toute personne qui en fait la demande.

### **Article 22.**

#### **Règles générales concernant les paiements**

##### **a) Paiement de la fourniture d'eau**

La fourniture d'eau fait l'objet de facturations semestrielles. Chaque facture comprend :

- une part fixe payable par semestre d'avance sur la base d'un tarif trimestriel dont le montant est lié au diamètre du compteur ;
- une part proportionnelle à la consommation d'eau, payable à terme échu, basée alternativement sur 50% de la consommation de l'année précédente (ou, en l'absence de référence, sur la moyenne pour un abonné de même profil), puis sur le relevé du compteur. Un tarif spécifique est applicable lorsque l'usage exclusif de l'eau est l'arrosage ou l'irrigation.

En cas de décès de l'abonné, ses héritiers ou ayants droit restent redevables des sommes dues au service aussi longtemps qu'ils ne procèdent pas à la résiliation de l'abonnement selon la procédure fixée à l'Article 7. Il en va de même pour les administrateurs judiciaires ou les mandataires liquidateurs en cas de difficultés d'une entreprise abonnée du service.

Sur demande de l'abonné, un mandat de prélèvement SEPA peut être mis en place pour répartir le paiement de la fourniture d'eau soit en 10 prélèvements par année civile : 9 prélèvements d'un montant égal suivis de 1 prélèvement de régularisation dont le montant est déterminé après le relevé du compteur en tenant compte des sommes déjà réglées, soit en 2 prélèvements par année civile (un en milieu d'année basé sur un index estimé et un en fin d'année en fonction du relevé). Les modalités pratiques sont définies dans le contrat de mensualisation souscrit par l'abonné.

##### **b) Paiement des autres prestations rendues par le service**

Pour les branchements neufs, le service établit un devis détaillé une fois les caractéristiques du futur branchement définies d'un commun accord avec le demandeur dans les conditions définies à l'Article 10. Le commencement des travaux est conditionné à l'acceptation du devis et au paiement d'un acompte de 30 %. Le solde est dû à l'achèvement des travaux et conditionne la mise en service.

Pour les autres prestations et interventions du service, le paiement intervient après exécution, sur présentation d'une facture.

##### **c) Délais de paiement**

Le paiement de la fourniture d'eau est dû au plus tard à la date d'exigibilité figurant sur les factures. Le paiement des autres factures est dû dans un délai de 15 jours à compter de leur date d'émission.

Le recouvrement de toutes les factures est assuré par la Trésorerie de Tournon sur Rhône. En cas de non-respect des délais de paiement, l'abonné s'expose à des frais et le cas échéant à des mesures complémentaires (saisie, poursuites).

Afin d'éviter un retard dans l'acheminement des factures, il appartient à l'abonné d'informer le service de tout changement ou modification de l'adresse de facturation.

Si un abonné bénéficiant d'un contrat de prélèvement automatique connaît 2 incidents de paiement consécutifs au cours d'une même année civile, le service met un terme à ce mode de paiement et l'en informe ; il se voit par la suite appliquer la règle de droit commun fixée au a). La première facture semestrielle suivante procède à la régularisation en tenant compte des sommes déjà réglées.

##### **d) Difficultés de paiement**

Si l'abonné est confronté à des difficultés de paiement, il doit en informer le service avant la date d'exigibilité de la facture pour pouvoir bénéficier, après examen des justificatifs produits, de délais de paiement. Si ces mesures s'avèrent insuffisantes, le service l'oriente vers les services sociaux compétents pour lui permettre de bénéficier des dispositifs d'aide en vigueur.

### **Article 23.**

#### **Règles particulières concernant les surconsommations**

S'il suspecte une surconsommation dans un local d'habitation, notamment suite au relevé du compteur, le service informe l'abonné et lui indique la marche à suivre conformément à la réglementation en vigueur pour solliciter un écrêtement de sa facture si la surconsommation est avérée. Dans ce cas, l'assiette de facturation corrigée correspond au double de la consommation moyenne de l'abonné pendant une période équivalente au cours des 3 années précédentes.

En tout état de cause, une surconsommation générée par une fuite due à un appareil ménager ou un équipement sanitaire ou de chauffage ne peut donner lieu à écrêtement. Il en va de même si la fuite n'a pas fait l'objet d'une réparation par un professionnel, attestée par la présentation d'une facture.

En cas de surconsommation dans un autre type de local, l'abonné peut présenter un recours gracieux auprès du service en vue de solliciter un écrêtement.

Dans le cadre de l'instruction d'une demande de dégrèvement, le service peut procéder au contrôle des installations intérieures du demandeur. En cas d'opposition de celui-ci, la demande ne peut être traitée et le service procède à la mise en recouvrement sur la base de l'assiette initiale.

### **Article 24.**

#### **Règles particulières concernant les immeubles et ensembles immobiliers individualisés**

Dans le cadre des conventions d'individualisation des contrats de fourniture d'eau, chaque abonné est redevable d'une partie fixe liée au diamètre du compteur dont il dispose. L'abonnement du compteur général ne donne en revanche pas lieu à facturation.

### **Article 25.**

#### **Dispositions financières pour la souscription et la résiliation d'abonnement**

La souscription d'un abonnement donne lieu à la facturation de frais forfaitaires d'accès au service.

Lors de la résiliation d'un abonnement, qu'elle soit demandée par l'abonné ou exécutée unilatéralement par le service, il est établi une facture de clôture du compte de l'abonné, au vu de l'index du compteur relevé lors de la fermeture du branchement et sous réserve de la communication d'une nouvelle adresse valide.

La facturation établie sur cette base vaut résiliation de l'abonnement et comprend le montant des consommations comptabilisées depuis la facture précédente, le remboursement des frais d'abonnement selon le nombre de mois écoulés depuis la facture précédente et les frais de fermeture du branchement. Le paiement de cette facture par l'abonné ne le libère pas des autres sommes éventuellement dues et non-encore acquittées.

## **Chapitre 7.**

### **PERTURBATIONS DE LA FOURNITURE D'EAU**

#### **Article 26. Interruption de la fourniture**

De façon exceptionnelle, l'alimentation en eau peut être temporairement suspendue suite à des événements exceptionnels (gel, inondations, incendie, casse, etc.) ou à l'occasion de travaux. Lorsque ces travaux sont prévisibles, le service avertit les abonnés concernés au minimum 48 heures à l'avance par tous moyens appropriés.

Quelle que soit la cause de la suspension, le service s'engage à mettre en œuvre tous les moyens à sa disposition pour en limiter la durée et réduire la gêne occasionnée aux abonnés.

Il appartient aux abonnés de prendre les mesures nécessaires destinées à éviter tout dommage à leurs appareils et équipements dont le fonctionnement nécessite une alimentation en eau. La remise en eau par le service pouvant intervenir sans préavis, les abonnés sont en outre invités à garder leurs robinets fermés tout le temps de la suspension.

Si la suspension de la distribution n'est pas due à un cas de force majeure

et dure plus de 48 heures consécutives, le service applique sur la première facture suivante une réduction du montant de la part fixe *prorata temporis*.

### **Article 27. Variations de pression**

Le service s'engage à fournir une pression de distribution en permanence compatible avec les usages normaux et habituels de l'eau, des variations de faible amplitude pouvant survenir à tout moment en service normal. Le service est déchargé de cet engagement en cas de circonstances exceptionnelles (utilisation des poteaux incendie, casses, pannes d'électricité, force majeure). Il appartient à l'abonné de s'informer auprès du service de la hauteur piézométrique du réseau de distribution publique afin d'adapter ses équipements et installations intérieures à la pression qui en résulte, notamment par la pose de réducteurs de pression.

## **Chapitre 8. DISPOSITIONS D'APPLICATION**

### **Article 28. Opposabilité du règlement**

Le présent règlement lie le service et ses abonnés et crée entre eux des droits et obligations. Il n'est en revanche pas opposable aux tiers. Dans certains cas, notamment pour ce qui concerne les travaux et interventions sur les ouvrages (création et modification de branchements, déplacement de compteurs, etc.), l'accord du propriétaire est indispensable. S'il n'est pas lui-même l'abonné, seul interlocuteur engagé vis-à-vis du service par le présent règlement, le service exige son accord écrit préalablement à toute intervention.

### **Article 29. Non-respect du règlement**

Le non-respect des dispositions du présent règlement entraîne l'application des mesures détaillées dans les précédents articles (recouvrement forcé, résiliation unilatérale de l'abonnement, mise hors service du branchement, etc.).

Sans préjudice de ces mesures, le service se réserve le droit d'engager toutes poursuites s'il constate des actes susceptibles de lui causer un préjudice, tels que la dégradation des ouvrages publics (branchement, compteur, etc.), le piquage non-autorisé sur les canalisations publiques, le vol d'eau, etc.

### **Article 30. Approbation et modifications du règlement**

Le présent règlement, adopté par le conseil municipal de Tournon sur Rhône, abroge le précédent à compter du 1er juillet 2014, date d'entrée en vigueur. Il en est remis un exemplaire lors du dépôt des demandes de branchement ou d'abonnement. Il est également tenu à disposition dans les locaux du service. Toute modification ultérieure n'entrera en vigueur qu'après avoir été portée à la connaissance des abonnés.

### **Article 31. Application du règlement**

Le personnel du service et le Trésorier de Tournon sur Rhône, receveur d'Eau de Tournon, sont chargés chacun pour ce qui le concerne de l'application du présent règlement, sous l'autorité du Maire de la commune.

## **ANNEXE 1**

### **PRESCRIPTIONS TECHNIQUES PARTICULIÈRES APPLICABLES AUX AMÉNAGEURS OU AUX CONSTRUCTEURS POUR LES TRAVAUX DE CRÉATION DE RÉSEAU D'ADDUCTION D'EAU POTABLE**

Eau de Tournon entend optimiser son patrimoine concernant le réseau d'adduction d'eau potable, au travers de la création ou du renouvellement des canalisations, en investissant dans la qualité et dans la résistance des matériaux.

A ce titre, elle souhaite que cet objectif soit poursuivi pour les programmes d'aménagement notamment à l'intérieur des nouveaux lotissements ou zones d'activités, d'autant que ces canalisations pourront être reprises au sein du domaine public.

Aussi, quelques obligations, en dehors des normes de pose prévues au fascicule 70 (arrêté du 17 septembre 2003) et au fascicule 71 (arrêté du 3 janvier 2003), devront être appliquées par les aménageurs ou par les constructeurs qui posent ces canalisations d'adduction d'eau potable.

### **PRINCIPES GÉNÉRAUX**

Eau de Tournon gère le réseau d'eau potable sur le territoire de la Commune de Tournon-sur-Rhône.

Le présent document présente les prescriptions techniques que tout aménageur doit respecter en vue de la réalisation de travaux d'adduction d'eau potable.

#### **Approbation du projet présenté**

Une réunion préalable aura lieu avec le maître d'ouvrage, Eau de Tournon et l'entreprise en charge de l'exécution des ouvrages pour définir les différentes phases des travaux, les modalités d'exécution et obtenir l'accord de l'entreprise sur les prescriptions ci-dessous. Les travaux débiteront uniquement après l'accord du Président du Conseil d'Exploitation, Maire de Tournon-sur-Rhône.

#### **Déroulement des travaux**

Eau de Tournon effectuera, à la charge de l'aménageur, le raccordement sur la canalisation publique principale ainsi que la pose jusqu'en limite du domaine public, d'un branchement pour l'eau potable, destiné à alimenter l'ensemble immobilier.

L'aménageur est responsable de la pose des réseaux de l'ensemble immobilier, du branchement public, réalisé par Eau de Tournon, au regard de chaque lot. Les travaux seront réalisés suivant les prescriptions techniques d'Eau de Tournon jointes au présent document.

L'entrepreneur aura en charge de prendre toutes les dispositions nécessaires pour assurer la sécurité des usagers, riverains et des travailleurs.

#### **Suivi des travaux**

Les contrôles de pose de canalisations et de branchements seront effectués par Eau de Tournon. Le coût de ces contrôles sera à la charge de l'aménageur ou du constructeur suivant un barème prévu au bordereau de prix d'Eau de Tournon.

## Réception des travaux selon l'état des lieux

La réception des travaux sera prononcée avec l'accord d'Eau de Tournon. Elle fera l'objet d'un rapport d'état des lieux qui comportera les résultats des différents essais de contrôle et de suivi des travaux prévus dans le présent cahier des charges et les plans de récolement.

Ce rapport sera présenté au Conseil Municipal de la Ville de Tournon-sur-Rhône, qui décidera de la conformité des différents contrôles avec les prescriptions du présent cahier et statuera sur la possibilité de reprendre ou non les réseaux dans le domaine communal.

## Décision de reprise au sein du domaine public

### • Refus de reprise des réseaux au sein du domaine public :

En cas de refus de reprise au sein du domaine public des réseaux pour non respect des prescriptions techniques, Eau de Tournon procédera :

- Pour le réseau d'eau potable : à la pose du compteur général et de son regard en limite de propriété, à la charge de l'aménageur.

Les canalisations du lotissement seront privées, Eau de Tournon n'effectuera de ce fait aucune intervention sur ces dernières.

L'aménageur ou le syndic aura à sa charge la répartition des consommations enregistrées au compteur général.

### • Décision positive de reprise du réseau d'eau potable au sein du domaine public :

Eau de Tournon deviendra de ce fait propriétaire du réseau.

A ce titre, elle assure l'entretien et le renouvellement des réseaux jusqu'au dispositif de comptage de l'abonné.

Des conventions de servitude afférentes à la présence de canalisations publiques sous terrains privés seront établies entre l'aménageur et Eau de Tournon.

## Les canalisations principales :

Elles seront en fonte ductile, d'une épaisseur de fonte minimum de 4.8mm, de classes 40, conformes à la norme EN 545 et revêtues :

- Intérieurement d'un mortier de ciment centrifugé,
- Extérieurement d'un revêtement Zinc-Aluminium (masse minimum de 400 grammes/m<sup>2</sup>), complété par une couche de finition en peinture époxy. (*type PAM Natural*)

Les joints seront à emboîtement automatique, en EPDM, non verrouillés (*type PAM Standard*) ou verrouillés suivant les contraintes (*type PAM Standard Vi*).

## Les raccords :

Ils seront du même matériau et de la même marque que la canalisation sur laquelle ils seront posés.

Les raccords seront à joint en EPDM mécanique non verrouillé (*type PAM Express*), ou à joint mécanique verrouillé suivant les contraintes (*type PAM Express Vi*).

*Nota : En cas d'utilisation des jonctions verrouillées, l'entreprise fournira les notes de calculs des longueurs concernées par le verrouillage.*

## Les accessoires :

Les ventouses seront de type automatique triple fonction (*type Bayard*)

Vannair V200 – série F1 20).

Les vannes seront à cages rondes, FSIH, avec opercules caoutchouc (type Bayard OCA L ou PAM Euro20)

## Les bouches à clé :

Elles seront en fonte, avec une grande surface d'appui sur la semelle, posées sur dalle béton. Elles seront de formes rondes pour les robinets de prise en charge et hexagonales pour les vannes.

## Les branchements :

Chaque logement devra être desservi par un compteur individuel. Les compteurs seront placés sous regard en limite de propriété pour les maisons individuelles. Pour les bâtiments collectifs, les compteurs pourront être soit dans une armoire isolée résistante au gel ou sous regard en limite de propriété. **Ils devront être accessibles à tout moment pour la relève d'index ou pour toute autre opération.**

## Le branchement d'eau potable comprend :

- Un collier de prise en charge (type Bayard ROC GT 2 série G1 05 ou Huot LP 88)
- Un robinet de prise en charge à boisseau sphérique inversé en laiton non dézincifiable (type Bayard série G2 10) ou un robinet à bille au corps en bronze (type Huot Yacuo SE 5402). Ce dernier devra être monté directement sur le collier de prise en charge.
- Un tabernacle résine ou béton.
- Une longueur de Polyéthylène haute densité, norme NF, bande bleue, de diamètre 25, 32 ou plus, alimentaire, éprouvé à 16 bars et passé dans une gaine annelée de couleur bleue de diamètre 63, 90 ou 110mm.
- L'ensemble du dispositif de prise en charge et le tuyau devront être enrobés de sable.
- Un regard compteur en composite pouvant résister au passage d'une charge de 12 tonnes comprenant un isolant de type polystyrène pour protéger le compteur et un rail de support de compteur fixé (type Cahors Composit 600 de MAEC). Le tampon de regard sera ceinturé de béton.
- Un robinet avant compteur quart de tour, inviolable, avec raccord intégré (type Ste Lizaigne série 828).
- Un compteur ainsi qu'un clapet anti-retour (fournis par Eau de Tournon).
- Un robinet quart de tour après compteur.

La partie privative du branchement sera raccordée à partir du robinet après compteur et entretenue par le pétitionnaire.

Un grillage avertisseur de couleur réglementaire avec fil métallique incorporé devra être posé sur toutes les conduites (canalisation ou branchement).

Les désinfections, les analyses ainsi que les essais de pression des canalisations principales seront effectués en fin de travaux. Ces essais seront réalisés sur l'ensemble du réseau (canalisation principale et branchements).

Les plans de récolement seront établis en fin de travaux.

Les références du système NGF devront être renseignées.

Le coût de ces prestations est à la charge de l'aménageur ou du constructeur.





**RÈGLEMENT DU SERVICE  
D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF**

**VILLE DE TOURNON-SUR-RHÔNE**

## Chapitre 1. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

### Article 1. Objet du règlement

Eau de Tournon, ci-après désigné « le service », assure la collecte et le traitement des eaux usées sur le territoire de la commune de Tournon sur Rhône.

Le présent règlement a pour objet la définition des prestations assurées dans ce cadre ainsi que les engagements, droits et obligations respectifs du service et de ses abonnés.

### Article 2. Engagements du service vis-à-vis des abonnés

Le service prend les engagements suivants vis-à-vis des abonnés :

- la prise en charge, en vue de leur traitement, des eaux usées de tout candidat à l'abonnement qui remplit les conditions définies dans le présent règlement ;
- la continuité de la collecte des eaux usées sauf circonstances exceptionnelles (ex : force majeure, travaux) ;
- l'information sur les conditions d'exécution du service ;
- l'assistance technique 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 pour répondre aux urgences techniques concernant la collecte des eaux usées ;
- la gestion du fichier des abonnés dans le respect des règles en vigueur et la possibilité d'exercer leur droit d'accès à toutes les informations les concernant.

### Article 3. Obligations générales des abonnés

Les abonnés sont tenus de se conformer aux dispositions du présent règlement, ce qui comprend notamment le respect des règles suivantes :

- le paiement intégral des factures émises par le service pour la prise en charge des eaux usées (collecte, traitement) et d'éventuelles prestations complémentaires ;
- l'interdiction de rejet dans le réseau public de collecte de toute substance autre que les eaux définies à l'Article 4 ainsi que de tout corps solide ;
- l'interdiction de toute intervention sur les installations publiques de collecte des eaux usées ;
- l'obligation d'accorder à tout moment toutes facilités au personnel du service pour lui permettre l'accès aux installations situées en domaine privé et l'exécution de ses interventions d'entretien et de vérification.

### Article 4. Catégories d'eau admises au déversement

Seules sont susceptibles d'être déversées dans le réseau public de collecte des eaux usées :

- les eaux usées d'origine domestique, provenant des locaux d'habitation, et comprennent les eaux ménagères (issues des cuisines, etc.) et les eaux vannes (issues des sanitaires) ;
- les eaux usées assimilables aux eaux usées d'origine domestique qui, quelle que soit leur provenance, présentent une pollution résultant principalement de la satisfaction de besoins d'alimentation humaine, de lavage et de soins d'hygiène des utilisateurs des locaux desservis ainsi que de nettoyage et de confort des locaux. Entrent également dans cette catégorie les eaux de vidange des piscines unifamiliales ;
- les eaux usées d'origine non domestique, issues d'un usage de l'eau autre que domestique ou assimilable (industriel, artisanal, etc.), et dont l'admission dans le réseau public peut être soumise à conditions en raison de leur nature (présence de substances diverses, etc.).

Aucune autre eau ni substance ne peut être rejetée dans le réseau public. Cela concerne notamment les eaux pluviales (sauf sur réseaux unitaires), les effluents et les matières de vidange de fosses septiques, les graisses, les huiles usagées et les hydrocarbures.

Il est également interdit de rejeter dans le réseau tout corps solide, tel que des ordures ménagères (même après broyage), des lingettes ménagères et de toilette, et plus largement tout objet pouvant porter atteinte au personnel et/ou aux installations du service et/ou aux conditions de fonctionnement des ouvrages.

## Chapitre 2. LES ABONNEMENTS

### Article 5.

#### Dispositions générales pour la souscription d'abonnements ordinaires

##### a) Obligation de raccordement

Le raccordement d'un immeuble d'habitation au réseau public de collecte

des eaux usées établi sous la voie publique à laquelle cet immeuble a accès soit directement, soit par l'intermédiaire de voies privées ou de servitudes de passage, est obligatoire :

- dès la construction de l'immeuble si celle-ci est postérieure à la construction du réseau ;
- dans les 2 ans qui suivent la mise en service du réseau si celle-ci est postérieure à la construction de l'immeuble. Toutefois, pour les immeubles dont le permis de construire a été délivré depuis moins de 10 ans à la date de mise en service et qui sont pourvus d'une installation d'assainissement non collectif en bon état de fonctionnement, une prolongation de délai peut être accordée par le maire jusqu'au terme des 10 ans.

## **b) Procédure d'abonnement**

La demande d'abonnement peut être présentée directement dans les bureaux du service, ou formulée par téléphone, courrier, fax ou courriel.

A réception de la demande, le service remet au demandeur le règlement de service, la grille tarifaire et un contrat. Le paiement de la première facture marque le point de départ de l'abonnement et vaut acceptation par l'abonné du présent règlement.

## **Article 6. Dispositions spécifiques à certains abonnements**

Selon la provenance et/ou la nature des eaux usées rejetées, certains abonnements sont soumis à l'application de dispositions particulières.

### **a) Abonnements pour le déversement d'eaux usées assimilables aux eaux usées d'origine domestique**

Les eaux usées assimilables aux eaux usées d'origine domestique peuvent être rejetées dans le réseau public dans la limite de capacité des ouvrages de collecte et de traitement. Le service peut imposer des prescriptions techniques liées aux caractéristiques de ces eaux aux propriétaires des immeubles dont elles proviennent.

La procédure de souscription d'un abonnement est celle décrite à l'Article 5b) ; son entrée en vigueur est toutefois conditionnée au contrôle par le service du respect des prescriptions techniques.

### **b) Abonnements pour le déversement d'eaux usées d'origine non domestique**

Le déversement d'eaux usées d'origine non domestique est soumis à autorisation préalable du Maire de Tournon sur Rhône. Cette autorisation s'accompagne de l'établissement d'une convention spéciale de déversement propre à chaque abonnement qui définit les prescriptions techniques applicables au rejet ainsi que les règles administratives et financières d'accès au service.

La souscription d'un abonnement est donc conditionnée à la demande expresse auprès du service et à la définition des conditions propres à l'établissement concerné.

Le rejet de ces eaux préalablement au respect de ce formalisme est interdit. Le service se réserve le droit d'obturer un branchement par lequel un déversement non-autorisé serait constaté.

### **c) Abonnements des immeubles collectifs et ensembles immobiliers**

Dans les immeubles et ensembles immobiliers, il est *a minima* établi un abonnement rattaché à l'abonnement de fourniture d'eau.

En complément, lorsqu'il existe une convention d'individualisation des contrats de fourniture d'eau potable, il est établi un abonnement de rejet d'eaux usées pour chaque contrat de fourniture d'eau.

## **Article 7.**

### **Dispositions générales pour la résiliation d'abonnement**

L'abonnement peut être résilié à tout moment par son titulaire, sous réserve qu'il en fasse la demande expresse auprès du service par tout moyen donnant une date certaine et en respectant un préavis de 8 jours.

Si cette démarche n'est pas engagée, l'abonnement se poursuit même si l'abonné n'occupe plus le logement ou l'immeuble desservi ; il demeure par conséquent redevable de toutes les sommes à venir tant que le service ne reçoit pas cette demande (part fixe de la facture, conséquences des fuites, éventuelles consommations d'un nouvel occupant).

De façon générale, il appartient donc à l'abonné d'informer le service de tout changement dans sa situation personnelle (changement de logement, divorce, etc.) pour lui permettre d'en tenir compte (clôture du compte et facturation du solde, changement de titulaire, etc.).

Pour le présent article, l'ensemble des droits et obligations définies pour

l'abonné s'appliquent à l'identique pour ses ayants droit ou les personnes qui lui sont subrogées (héritiers, liquidateur, etc.).

## **Article 8.**

### **Dispositions spécifiques aux résiliations unilatérales par le service**

Lorsque le service est saisi d'une demande d'abonnement présentée par un nouvel occupant et concernant un immeuble pour lequel il existe un abonnement non-résilié selon la procédure définie à l'Article 7, il met fin unilatéralement à ce contrat d'abonnement. L'arrêt de compte est alors établi au vu de l'index du compteur d'eau potable relevé à la date à laquelle le service est informé de la situation.

Par ailleurs, lorsque le service constate un non-respect caractérisé du présent règlement (dégradation des ouvrages, non-respect de l'Article 14, etc.), il peut mettre fin unilatéralement et sans délai au contrat d'abonnement et le cas échéant mettre hors service le branchement.

## **Chapitre 3. LE BRANCHEMENT**

### **Article 9. Définition et propriété du branchement**

Le branchement est le dispositif qui relie la canalisation privée assurant la collecte des eaux usées dans les immeubles à la canalisation publique de collecte et transfert de ces eaux vers les ouvrages d'épuration. En suivant le fil de l'eau, il se compose :

- du regard de branchement (ou boîte de branchement), visible et accessible, permettant le contrôle et l'entretien du branchement ;
- de la canalisation de branchement reliant le regard à la canalisation publique ;
- du piquage de raccordement sur la canalisation publique.

Le branchement est un ouvrage public qui appartient au service, qu'il soit situé en domaine public (implantation « type », en limite de propriété) ou à l'intérieur des propriétés privées. Si cette partie est endommagée, l'abonné est tenu pour responsable jusqu'à preuve du contraire.

En amont du branchement, toutes les installations et équipements (canalisations, colonnes descendantes, etc.) constituent des installations intérieures privées, dont la pose et l'entretien relèvent de la seule responsabilité du propriétaire et de l'abonné et auxquelles s'appliquent les dispositions du CHAPITRE 4.

## **Article 10.**

### **Etablissement et mise en service d'un nouveau branchement**

#### **a) Règle générale**

Il est établi un branchement propre pour chaque construction indépendante, même dans le cas d'un ensemble de constructions contigües, sauf s'il s'agit de plusieurs constructions implantées sur une même propriété et ayant le même occupant ou la même affectation (commerciale, artisanale, de service, industrielle, etc.). Des prescriptions spécifiques sont susceptibles de s'appliquer selon la nature des eaux usées déversées.

La mise en service des branchements, quelle que soit la nature des eaux usées qu'ils sont appelés à déverser dans le réseau public de collecte, relève exclusivement du service.

Une fois le branchement mis en service, le déversement d'eau usée dans le réseau public de collecte est conditionné à la souscription d'un abonnement, selon les modalités fixées au présent règlement.

#### **b) Branchements permettant le rejet d'eaux usées d'origine domestique**

Un nouveau branchement ne peut être établi que suite à la demande du propriétaire. Le service détermine l'ensemble des prescriptions techniques applicables (tracé, diamètre, etc.) au vu des éléments fournis par le pétitionnaire. Si le regard est situé en domaine privé, il est implanté dans la mesure du possible en limite du domaine public, de façon à en permettre l'accès sans passer par la propriété privée. Le pétitionnaire peut demander une configuration particulière du branchement ; il supporte alors les éventuels surcoûts induits. Le service peut toutefois refuser la demande si elle n'est pas compatible avec les conditions normales d'exploitation. Le tracé définitif est arrêté d'un commun accord.

Le branchement est réalisé en totalité par le service ou une entreprise mandatée par lui et intervenant sous sa responsabilité, aux frais du demandeur.

A compter de la mise en service du branchement, l'abonné s'engage à laisser au service l'accès aux parties du branchement éventuellement situées en

domaine privé pour lui permettre à tout moment d'effectuer les interventions nécessaires selon les modalités définies à l'Article 11, ainsi qu'à laisser le parcours du branchement sur sa parcelle libre de toute construction, dallage ou plantation.

#### **c) Branchements permettant le rejet d'eaux usées assimilables aux eaux usées d'origine domestique**

Sans préjudice des dispositions du a) ci-dessus, la mise en service du branchement a lieu sur sollicitation du propriétaire et est précédée du contrôle des installations privées par le service. Le non-respect des prescriptions techniques entraîne le report de la mise en service dans l'attente de la validation des travaux de mise en conformité.

#### **d) Branchements permettant le rejet d'eaux usées d'origine non domestique**

Les caractéristiques du branchement permettant le rejet d'eaux usées d'origine non domestique sont déterminées au cas par cas, en tenant compte de la nature des eaux à déverser dans le réseau public.

Au vu des éléments fournis par le propriétaire lors du dépôt de sa demande d'établissement d'un branchement, le service définit les prescriptions techniques applicables, en ce qui concerne le branchement et les installations privées de pré-traitement.

La mise en service a lieu dans les mêmes conditions que celles applicables aux branchements permettant le rejet d'eaux usées assimilables aux eaux usées d'origine domestique.

#### **e) Cas particulier des lotissements et opérations groupées de construction**

Afin d'assurer la collecte des eaux usées provenant des lotissements et opérations groupées de construction, une convention détaillée est systématiquement établie entre le service et le maître d'ouvrage préalablement au raccordement au réseau public. Elle définit notamment les prescriptions techniques applicables aux réseaux de collecte des eaux usées de ces immeubles en amont de la canalisation publique et au branchement et fixe les conditions dans lesquelles le service contrôle les travaux avant mise en service. Les travaux sont exécutés sous la maîtrise d'ouvrage du demandeur dans le respect de la convention, hormis la mise en service des ouvrages qui est effectuée exclusivement par le service.

L'éventuelle rétrocession ultérieure au service des réseaux correspondants est conditionnée au respect de la convention. A défaut, les réseaux situés en amont du branchement situé en limite de domaine public resteront privés.

Le financement des travaux de raccordement des lotissements et opérations groupées de construction est à la charge du demandeur selon le droit commun en vigueur, notamment le Code de l'urbanisme ; il en va de même des frais annexes (contrôle par le service, etc.).

#### **f) Cas particulier des immeubles collectifs**

Il est établi un branchement unique pour l'immeuble.

Toutefois, dans le cas d'immeubles à usage mixte (habitat, activités professionnelles), il est établi un branchement spécifique pour chaque local professionnel dès lors qu'il génère des eaux usées soumises à des prescriptions techniques particulières en application du a) et du b) de l'Article 6.

### **Article 11. Entretien du branchement**

#### **a) Règle générale**

Le service assure à ses frais l'entretien, les réparations et le renouvellement du branchement tel que défini à l'Article 9. Il dispose de la liberté de choix des matériaux et des procédés d'exécution des travaux, et vise systématiquement à réduire autant que possible la gêne occasionnée et les dommages aux biens. Ces interventions ne comprennent pas la remise en état des aménagements de surface réalisés en domaine privé postérieurement à l'établissement du branchement. Avant toute intervention importante, le service fournit au propriétaire un descriptif détaillé de sa nature, de sa localisation et des conséquences prévisibles.

L'abonné assure la garde et la surveillance des parties du branchement situées en domaine privé.

#### **b) Partage de responsabilité**

Le service est responsable des dommages dans les cas suivants :

- lorsqu'ils sont causés par la partie du branchement située en domaine public ;

- lorsqu'il a été informé par l'abonné d'un dysfonctionnement situé sur la partie publique du branchement et qu'il n'est pas intervenu de manière appropriée.

### **Article 12. Modifications du branchement**

L'abonné peut demander la modification ou le déplacement d'un branchement public ; si la demande est acceptée par le service, il y est donné suite selon les règles fixées à l'Article 10 (nouveau branchement). Ces interventions sont réalisées aux frais du demandeur.

De sa propre initiative, le service peut également proposer au propriétaire la modification du branchement, notamment le déplacement du regard. Si celui-ci accepte, le service prend alors en charge l'intégralité du coût des travaux.

Dans tous les cas, le positionnement final du regard est déterminé d'un commun accord entre le service et le propriétaire.

A l'occasion de ces travaux, la canalisation située entre l'ancien et le nouveau regard est renouvelée si cela s'avère possible et nécessaire, et sous réserve d'accord du propriétaire. En tout état de cause, que cette canalisation soit renouvelée ou pas, elle est rétrocédée au propriétaire dès l'achèvement des travaux. A compter de ce transfert, elle relève de sa seule responsabilité.

### **Article 13. Contrôle des branchements**

De sa propre initiative, le service peut à tout moment procéder au contrôle des branchements, qui constituent des ouvrages publics. Ces opérations relèvent de l'exploitation courante et ne donnent lieu à aucun paiement.

A la demande de l'abonné, le service peut, aux frais du demandeur, produire une attestation relative à l'existence d'un branchement ou procéder à un contrôle sur place de la conformité de celui-ci au regard des prescriptions techniques fixées dans le présent règlement.

### **Article 14.**

#### **Modification de la catégorie des eaux usées déversées**

Si l'activité exercée dans l'immeuble raccordé au réseau public de collecte des eaux usées évolue et conduit au changement de catégorie des eaux usées déversées (cf. Article 4), l'abonné est tenu d'en informer le service.

En fonction des éléments fournis par l'abonné, le service détermine les éventuelles prescriptions techniques applicables pour tenir compte de la catégorie des eaux désormais déversées. Les travaux correspondants sont exécutés sous la maîtrise d'ouvrage du propriétaire, sauf pour ce qui concerne le branchement tel qu'il est défini à l'Article 9, sur lequel seul le service peut procéder à des modifications. Tous les travaux rendus nécessaires par le changement d'activité, qu'ils concernent les installations intérieures, les éventuels équipements de pré-traitement ou le branchement, sont à la charge de l'abonné.

Selon la catégorie des eaux usées dont le rejet est envisagé, les dispositions de l'Article 5 et de l'Article 6 s'appliquent. L'Article 23 est également susceptible de s'appliquer.

## **Chapitre 4.**

### **LES INSTALLATIONS INTÉRIEURES DES ABONNÉS**

#### **Article 15. Définition**

Les installations intérieures se composent des canalisations situées en domaine privé en amont du regard de branchement et destinées exclusivement à la collecte des eaux usées produites dans l'immeuble, de leurs accessoires et tous les appareils qui y sont reliés.

Ces installations sont établies de façon à assurer l'écoulement gravitaire des eaux usées des installations intérieures vers la canalisation publique de collecte.

Elles sont placées sous la responsabilité exclusive de l'abonné qui en assure également l'entretien à ses frais.

Lorsque le regard abritant le compteur est situé en domaine public, les installations intérieures commencent en limite de propriété.

#### **Article 16. Règles générales**

Les installations intérieures sont établies et entretenues dans le respect de la réglementation sanitaire en vigueur. Elles assurent notamment une parfaite étanchéité du système privé de desserte et de collecte des eaux usées afin d'éviter les reflux des eaux d'égouts dans les caves, sous-sols et cours en cas d'une élévation exceptionnelle de leur niveau jusqu'à celui de la voie

publique desservie.

En aucun cas les installations privées ne doivent recevoir des eaux pluviales issues du ruissellement sur les toitures et les zones imperméabilisées de l'immeuble et de la parcelle, en cas de raccordement sur un réseau séparatif. Tout raccordement direct entre les conduites d'eau potable et les installations intérieures dans lesquelles transitent les eaux usées est également interdit. Dans l'hypothèse où les installations intérieures présentent un risque d'atteinte au personnel et/ou aux installations du service et/ou aux conditions de fonctionnement des ouvrages, le service peut obturer le branchement jusqu'à ce que l'abonné fasse la démonstration que le danger est écarté.

## Article 17. Cas particuliers

### a) Immeubles situés en contrebas du réseau public de collecte

Conformément aux dispositions du Code de la santé publique, un immeuble situé en contrebas du réseau public de collecte des eaux usées est considéré comme raccordable dès lors qu'il est desservi. Dans ce cas, un dispositif de relevage des eaux usées correctement dimensionné et implanté est nécessaire au raccordement. Le service peut conseiller les abonnés sur cet aspect.

Ce dispositif, à la charge du propriétaire, fait partie intégrante des installations intérieures.

### b) Mise hors services des anciennes installations d'assainissement non collectif

Lorsqu'un immeuble dont les eaux usées étaient précédemment assainies par un système individuel est raccordé au réseau public de collecte en application de l'Article 5a), le propriétaire est tenu de mettre hors service l'ensemble des anciennes installations désormais inutiles. Après avoir été vidangés et curés, les fosses et dispositifs d'accumulation sont soit comblés soit désinfectés s'ils sont destinés à une autre utilisation.

### c) Rejet d'eaux usées d'origine non domestique

En application des prescriptions techniques applicables aux rejets d'eaux usées assimilables aux eaux usées d'origine domestique et d'eaux usées d'origine non domestique, des équipements de pré-traitement peuvent être imposés au propriétaire, à implanter en amont du regard de branchement. Ces équipements constituent des installations privées. Les prescriptions détaillées, tenant compte des caractéristiques des eaux à rejeter, sont communiquées au propriétaire par le service lors du dépôt de sa demande de raccordement.

### d) Lotissements et opérations groupées de construction

Sur demande des propriétaires ou de leurs représentants, les installations privées des lotissements ou opérations groupées de construction sont susceptibles d'être intégrées au domaine public. Seuls sont alors concernés les ouvrages situés entre les limites de propriété des parcelles individuelles et le réseau public de collecte, c'est-à-dire les canalisations sous voirie privée et leurs éventuels accessoires et équipements associés (relevage, etc.).

Ce dévoiement est conditionné à l'établissement d'un état des lieux permettant de déterminer l'état du patrimoine concerné, et le cas échéant à la réalisation aux frais du demandeur de travaux de mise en conformité avec le présent règlement.

## Article 18. Contrôle des installations intérieures

Le service est susceptible à tout moment de contrôler la qualité d'exécution des installations intérieures et leur maintien en bon état de fonctionnement. L'abonné lui fait toutes facilités pour permettre l'exécution de ce contrôle.

## Chapitre 5. TARIFS ET PAIEMENT DES PRESTATIONS

### Article 19. Fixation des tarifs

Les tarifs appliqués pour la collecte et le traitement des eaux usées et pour l'ensemble de ses prestations et interventions sont fixés par le conseil municipal de Tournon sur Rhône. Avant toute intervention, le service communique à l'abonné les tarifs applicables et établit le cas échéant un devis.

Une fiche complète des tarifs en vigueur est remise lors de la souscription d'un abonnement ; elle est communicable à tout moment à toute personne qui en fait la demande.

## Article 20. Règles générales concernant les paiements

### a) Paiement de la collecte et du traitement des eaux usées

La collecte et le traitement des eaux usées font l'objet de facturations semestrielles. Chaque facture comprend :

- une part fixe payable d'avance par semestre d'avance sur la base d'un tarif trimestriel ;
- une part variable déterminée en fonction de la consommation d'eau potable provenant du réseau public, payable à terme échu. Elle est basée alternativement sur 50% de la consommation de l'année précédente (ou, en l'absence de référence, sur la moyenne pour un abonné de même profil), puis sur le relevé du compteur d'eau potable.

Pour les immeubles raccordés suite à la création d'un nouveau réseau public de collecte, la comptabilisation des volumes sur lesquelles est assise la facturation de la part variable de la facture commence à compter du premier relevé du compteur d'eau qui suit la mise en service du réseau.

Les usages de l'eau ne générant pas de rejet dans le réseau public de collecte des eaux usées ne donnent pas lieu à facturation lorsque leur volume est incontestablement établi. Tel est le cas s'ils sont assurés à partir d'un branchement d'alimentation en eau potable spécifique et dédié à cet usage ou d'une ressource alternative dédiée à cet usage.

En cas de décès de l'abonné, ses héritiers ou ayants droit restent redevables des sommes dues au service aussi longtemps qu'ils ne procèdent pas à la résiliation de l'abonnement selon la procédure fixée à l'Article 7. Il en va de même pour les administrateurs judiciaires ou les mandataires liquidateurs en cas de difficultés d'une entreprise abonnée du service.

Sur demande de l'abonné, un mandat de prélèvement SEPA peut être mis en place pour répartir le paiement de la fourniture d'eau soit en 10 prélèvements par année civile : 9 prélèvements d'un montant égal suivis de 1 prélèvement de régularisation dont le montant est déterminé après le relevé du compteur en tenant compte des sommes déjà réglées, soit en 2 prélèvements par année civile (un en milieu d'année basé sur un index estimé et un en fin d'année en fonction du relevé). Les modalités pratiques sont définies dans le contrat de mensualisation souscrit par l'abonné.

### b) Abonnés utilisant une autre ressource en eau que l'eau fournie par le service public d'eau potable

Lorsque l'abonné assure son approvisionnement en eau potable sans recourir à l'eau fournie par le service public d'eau potable (puits, source, etc.), la facturation de la part variable est établie :

- soit à partir de la mesure directe des volumes ainsi prélevés, faite au moyen d'un compteur d'un modèle conforme à la réglementation, posé et entretenu par l'abonné et dont il transmet les relevés au service dans les conditions fixées par celui-ci ;
- soit par référence à une consommation-type de 30 m<sup>3</sup>/habitant/an.

Lorsque l'approvisionnement de l'abonné combine eau potable provenant du réseau public et ressource alternative, les deux règles d'établissement de la facture sont combinées.

### c) Paiement des autres prestations rendues par le service

Pour les branchements neufs, le service établit un devis détaillé une fois les caractéristiques du futur branchement définies d'un commun accord avec le demandeur dans les conditions définies à l'Article 10. Le commencement des travaux est conditionné à l'acceptation du devis et au paiement d'un acompte de 30 %. Le solde est dû à l'achèvement des travaux et conditionne la mise en service.

Pour les autres prestations et interventions du service, le paiement intervient après exécution, sur présentation d'une facture.

### d) Délais de paiement

Le paiement de la fourniture d'eau est dû au plus tard à la date d'exigibilité figurant sur les factures. Le paiement des autres factures est dû dans un délai de 15 jours à compter de leur date d'émission.

Le recouvrement de toutes les factures est assuré par la Trésorerie de Tournon sur Rhône. En cas de non-respect des délais de paiement, l'abonné s'expose à des frais et le cas échéant à des mesures complémentaires (saisie, poursuites). En tout état de cause, à défaut d'un paiement dans un délai de 3 mois à compter de la délivrance de la facture, la part variable est majorée de 25%.

Afin d'éviter un retard dans l'acheminement des factures, il appartient à l'abonné d'informer le service de tout changement ou modification de l'adresse de facturation.



Si un abonné bénéficiant d'un contrat de prélèvement automatique connaît 2 incidents de paiement consécutifs au cours d'une même année civile, le service met un terme à ce mode de paiement et l'en informe ; il se voit par la suite appliquer la règle de droit commun fixée au a) ci-dessus. La première facture semestrielle suivante procède à la régularisation en tenant compte des sommes déjà réglées.

#### **e) Difficultés de paiement**

Si l'abonné est confronté à des difficultés de paiement, il doit en informer le service avant la date d'exigibilité de la facture pour pouvoir bénéficier, après examen des justificatifs produits, de délais de paiement. Si ces mesures s'avèrent insuffisantes, le service l'oriente vers les services sociaux compétents pour lui permettre de bénéficier des dispositifs d'aide en vigueur.

#### **Article 21.**

##### **Prise en compte des surconsommations d'eau potable**

Lorsqu'une surconsommation pour fuite après compteur est prise en compte par le service d'eau potable, l'assiette de facturation retenue pour l'assainissement correspond à la consommation moyenne de l'abonné pendant une période équivalente au cours des 3 années précédentes.

#### **Article 22.**

##### **Règles particulières concernant les immeubles et ensembles immobiliers individualisés**

Dans le cadre des conventions d'individualisation des contrats de fourniture d'eau, chaque abonné est redevable d'une partie fixe. L'abonnement du compteur général ne donne en revanche pas lieu à facturation.

#### **Article 23.**

##### **Participation due lors de l'établissement d'un branchement neuf ou de la modification de l'immeuble raccordé**

Indépendamment des frais de travaux d'établissement du branchement, le propriétaire soumis à l'obligation de raccordement visée à l'Article 5a) acquitte la participation pour le financement de l'assainissement collectif (PFAC) à l'occasion du raccordement de son immeuble au réseau public.

Cette participation est également due lors de l'extension de l'immeuble ou de la partie réaménagée de l'immeuble, dès lors que ce raccordement génère des eaux usées supplémentaires.

#### **Article 24.**

##### **Dispositions financières pour la résiliation d'abonnement**

Lors de la résiliation d'un abonnement le service établit une facture de clôture du compte de l'abonné, sous réserve de la communication de l'index du compteur d'eau potable relevé par le service aux frais de l'abonné et d'une nouvelle adresse valide.

La facturation établie sur cette base vaut résiliation de l'abonnement et comprend le montant des consommations comptabilisées depuis la facture précédente, le remboursement des frais d'abonnement selon le nombre de mois écoulés depuis la facture précédente, et le cas échéant les frais de relevé du dernier index. Le paiement de cette facture par l'abonné ne le libère pas des autres sommes éventuellement dues et non-encore acquittées.

#### **Article 25. Pénalité financière**

En cas de non-respect de l'obligation établie à l'Article 5a), le propriétaire est astreint au paiement d'une somme équivalente à la redevance qu'il aurait payée au service public d'assainissement si son immeuble avait été raccordé au réseau, majorée de 100 %.

## **Chapitre 6 : DISPOSITIONS D'APPLICATION**

#### **Article 26. Opposabilité du règlement**

Le présent règlement lie le service et ses abonnés et créé entre eux des droits et obligations. Il n'est en revanche pas opposable aux tiers. Dans certains cas, notamment pour ce qui concerne les travaux et interventions sur les ouvrages (création et modification de branchements, etc.), l'accord du propriétaire est indispensable. S'il n'est pas lui-même l'abonné, seul interlocuteur engagé vis-à-vis du service par le présent règlement, le service exige son accord écrit préalablement à toute intervention.

### **Article 27. Non-respect du règlement**

Le non-respect des dispositions du présent règlement entraîne l'application des mesures détaillées dans les précédents articles (recouvrement forcé, résiliation unilatérale de l'abonnement, mise hors service du branchement, etc.).

Sans préjudice de ces mesures, le service se réserve le droit d'engager toutes poursuites s'il constate des actes susceptibles de lui causer un préjudice, tels que la dégradation des ouvrages publics (branchement, etc.), le piquage non-authorized sur les canalisations publiques, etc.

### **Article 28. Approbation et modifications du règlement**

Le présent règlement, adopté par le conseil municipal de Tournon sur Rhône, abroge le précédent à compter du 1er juillet 2014, date d'entrée en vigueur. Il en est remis un exemplaire lors du dépôt des demandes de branchement ou d'abonnement. Il est également tenu à disposition dans les locaux du service. Toute modification ultérieure n'entrera en vigueur qu'après avoir été portée à la connaissance des abonnés.

### **Article 29. Application du règlement**

Le personnel du service et le Trésorier de Tournon sur Rhône, receveur d'Eau de Tournon, sont chargés chacun pour ce qui le concerne de l'application du présent règlement, sous l'autorité du Maire de la commune.

## **ANNEXE 1**

### **PRESCRIPTIONS TECHNIQUES PARTICULIÈRES APPLICABLES AUX AMÉNAGEURS OU AUX CONSTRUCTEURS POUR LES TRAVAUX DE CRÉATION DE RÉSEAUX D'EAUX USÉES**

Eau de Tournon entend optimiser son patrimoine concernant le réseau d'eaux usées, au travers de la création ou du renouvellement des canalisations, en investissant dans la qualité et dans la résistance des matériaux.

A ce titre, elle souhaite que cet objectif soit poursuivi pour les programmes d'aménagement notamment à l'intérieur des nouveaux lotissements ou zones d'activités, d'autant que ces canalisations pourront être reprises au sein du domaine public.

Aussi, quelques obligations, en dehors des normes de pose prévues au fascicule 70 (arrêté du 17 septembre 2003) et au fascicule 71 (arrêté du 3 janvier 2003), devront être appliquées par les aménageurs ou par les constructeurs qui posent ces canalisations d'eaux usées.

### **PRINCIPES GÉNÉRAUX**

Eau de Tournon gère le réseau d'assainissement sur le territoire de la Commune de Tournon-sur-Rhône.

Le présent document présente les prescriptions techniques que tout aménageur doit respecter en vue de la réalisation de travaux d'assainissement.

#### **Approbation du projet présenté**

Une réunion préalable aura lieu avec le maître d'ouvrage, Eau de Tournon et l'entreprise en charge de l'exécution des ouvrages pour définir les différentes phases des travaux, les modalités d'exécution et obtenir l'accord de l'entreprise sur les prescriptions ci-dessous. Les travaux débiteront uniquement après l'accord du Président du Conseil d'Exploitation, Maire de Tournon-sur-Rhône.

#### **Déroulement des travaux**

Eau de Tournon effectuera, à la charge de l'aménageur, le raccordement sur la canalisation publique principale ainsi que la pose jusqu'en limite du domaine public, d'un branchement pour l'eau usée, destiné à alimenter l'ensemble immobilier.

L'aménageur est responsable de la pose des réseaux de l'ensemble immobilier, du branchement public, réalisé par Eau de Tournon, au regard de chaque lot. Les travaux seront réalisés suivant les prescriptions techniques d'Eau de Tournon jointes au présent document.

L'entrepreneur aura en charge de prendre toutes les dispositions nécessaires pour assurer la sécurité des usagers, riverains et des travailleurs.

#### **Suivi des travaux**

Les contrôles de pose de canalisations et de branchements seront effectués par Eau de Tournon. Le coût de ces contrôles sera à la charge de l'aménageur ou du constructeur suivant un barème prévu au bordereau de prix d'Eau de Tournon.

## Réception des travaux selon l'état des lieux

La réception des travaux sera prononcée avec l'accord d'Eau de Tournon. Elle fera l'objet d'un rapport d'état des lieux qui comportera les résultats des différents essais de contrôle et de suivi des travaux prévus dans le présent cahier des charges et les plans de récolement.

Ce rapport sera présenté au Conseil Municipal de la Ville de Tournon-sur-Rhône, qui décidera de la conformité des différents contrôles avec les prescriptions du présent cahier et statuera sur la possibilité de reprendre ou non les réseaux dans le domaine communal.

## Décision de reprise au sein du domaine public

### • Refus de reprise des réseaux au sein du domaine public :

En cas de refus de reprise au sein du domaine public des réseaux pour non respect des prescriptions techniques, Eau de Tournon procédera :

- Pour le réseau d'eaux usées : à la pose d'un regard en limite de propriété à la charge de l'aménageur.

Les canalisations du lotissement seront privées, Eau de Tournon n'effectuera de ce fait aucune intervention sur ces dernières.

L'aménageur ou le syndic aura à sa charge la répartition des consommations enregistrées au compteur général.

### • Décision positive de reprise du réseau au sein du domaine public :

Eau de Tournon deviendra de ce fait propriétaire du réseau.

A ce titre, elle assure l'entretien et le renouvellement des réseaux jusqu'au dispositif de raccordement de l'abonné.

Des conventions de servitude afférentes à la présence de canalisations publiques sous terrains privés seront établies entre l'aménageur et Eau de Tournon.

## Les canalisations principales :

Elles seront en PVC, au minimum de la classe de résistance CR8. La jonction des éléments de canalisation sera automatique par emboîtement. Elles seront systématiquement enrobées de sable.

## Les raccords et accessoires :

Ils seront du même matériau que la canalisation sur laquelle ils seront posés.

## Les regards :

Les regards de visite seront en béton, de diamètre 800 mm lorsque la profondeur du regard est inférieure à 2 m et de diamètre 1000 mm lorsque la profondeur est supérieure à 2 m. Ils seront équipés d'échelons scellés suivant la norme NF EN 16-342.

## Les tampons :

Ils seront d'un diamètre de 800 mm en fonte ductile (*type PAM Pamrex*).

## Les branchements :

Les branchements sont prévus si possible dans les regards de visite. En cas

de raccordement sur le collecteur principal, le raccordement s'effectuera obligatoirement par culotte de branchement.

**Le branchement d'eaux usées comprend :**

- La canalisation (de diamètre 125 mm ou 160mm) en PVC CR8.
- Un regard de branchement à passage direct du même diamètre que la canalisation de branchement (125 mm ou 160mm) avec tampon hydraulique fonte, posé sur une ceinture de béton.
- Eventuellement un clapet anti-retour.

La partie privative du branchement (après le regard de branchement) sera raccordée et entretenue par le pétitionnaire.

Un grillage avertisseur de couleur réglementaire avec fil métallique incorporé devra être posé sur toutes les conduites (canalisation ou branchement).

Les essais d'étanchéité et de compactage, ainsi que l'inspection « caméra » seront effectués par un organisme indépendant de l'entreprise ayant effectué les travaux. Ces essais seront réalisés sur l'ensemble du réseau (canalisation principale, branchements et regard de branchement).

Les plans de récolement seront établis en fin de travaux. Les références du système NGF devront être renseignées.

Le coût de ces prestations est à la charge de l'aménageur ou du constructeur.

## **ANNEXE 2**

### **GESTION DES EAUX PLUVIALES REGLES APPLICABLES**

La Ville de Tournon-sur-Rhône a appliqué des mesures excluant les rejets d'eaux pluviales issus des parcelles privées dans le réseau public.

Ces mesures se traduisent pour chaque propriétaire par l'obligation de gérer au niveau de la parcelle les ruissellements générés par l'imperméabilisation des surfaces aménagées (toitures, cours, parkings, chaussées...)

Leur respect nécessite la mise en place de techniques particulières dites « compensatoires » ou « alternatives » visant :

- soit à réduire les surfaces imperméabilisées,
- soit à infiltrer les eaux dans la parcelle,
- soit à les stocker puis à les restituer de manière différée au réseau public de collecte.

Les modalités d'application peuvent être résumées comme suit :

- les eaux pluviales de toitures, non souillées, sont infiltrées directement à l'aide d'un dispositif approprié lorsque les caractéristiques du sol le permettent (perméabilité suffisante, ...).
- Les eaux issues de parkings et voiries privées doivent subir un traitement préalable à l'infiltration : débouage déshuilage. Cette obligation concerne les parkings supérieurs à 20 places de véhicules légers ou 10 places de poids lourds.
- Si l'infiltration dans le sol apparaît difficile à mettre en œuvre de par la nature du sol ou la configuration du site, les eaux pluviales sont alors stockées dans des dispositifs particuliers (bassin, structure réservoir) puis restituées avec ou sans traitement à débit régulier (20 l/s/hectare aménagé) au réseau de collecte. Ces ouvrages sont dimensionnés de façon à pouvoir contenir un volume correspondant à une pluie d'occurrence décennale de durée égale à une heure.

### **GESTION DES EAUX PLUVIALES LES DEUX PRINCIPES FONDAMENTAUX**

#### **I) L'INFILTRATION DIRECTE DANS LE SOL : LA VOIE PRIORITAIRE**

##### **Objectif**

Infiltrer dans le sol lorsque c'est possible pour réduire les volumes s'écoulant dans les réseaux

##### **Quand et comment valoriser cette technique ?**

- Lorsque la perméabilité du sol est suffisante,
- Lorsqu'il y a suffisamment d'espace disponible pour infiltrer,
- Un mètre minimum doit séparer le niveau des plus hautes eaux de la nappe souterraine et la base de l'ouvrage,
- Le terrain doit être le plus horizontal possible dans la zone d'infiltration,
- Le risque de pollution accidentelle sur la zone d'infiltration doit être faible.

## II) LE STOCKAGE – RESTITUTION : LA VOIE DE RECOURS

### Objectif

Retenir l'eau dans le sol pour réguler les débits et limiter la pollution à l'aval.

### Dans quelles conditions ?

- Lorsque l'infiltration n'est pas possible

### Nota :

Pour les projets concernant des parcelles déjà construites, les mesures prescrites doivent permettre, au minimum, de ne pas augmenter le rejet actuel.

**Toute demande de dérogation à l'infiltration doit être établie par écrit et adressée à Monsieur Le Maire.**

## **EAU DE TOURNON**

1, Place Auguste Faure  
B.P. 92  
07301 Tournon-sur-Rhône Cédex

du lundi au vendredi  
de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h30

## **CONTACT**

04 75 07 83 63  
[regiedeseaux@ville-tournon.com](mailto:regiedeseaux@ville-tournon.com)

En dehors des horaires d'ouverture une permanence téléphonique d'astreinte est assurée 7j/7 et 24h/24 pour les urgences.